
Tidpunkt 06.09.2023, kl 17:35 - 20:40

Mötesplats Itä-Uudemaan pelastuslaitos, Ruiskumestarinkatu 2, 06100 Porvoo / Räddningsverket i Östra Nyland, Sprutmästaregatan 2, 06100 Borgå

Behandlade ärenden

- § 84 **Mötets laglighet och beslutförhet**
- § 85 **Val av protokolljusterare**
- § 86 **Godkännande av föredragningslistan**
- § 87 **Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)**
- § 88 **Beslutet om servicenivån 2023/ÖN räddningsverket**
- § 89 **Servicestrategin för Östra Nylands välfärdsområde, utkast**
- § 90 **Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-6/2023**
- § 91 **Beslut om upphandling av persontransporttjänster inom social- och hälsovården i ett dynamiskt inköpssystem/intern konkurrensutsättning i kategorierna 1, 2, 3 och 4**
- § 92 **Svar på motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Fortbildning för återvändande skötare som hoppat av från vårdbranschen**
- § 93 **Nämnden för ordnande av tjänster mötesdagar hösten 2023**
- § 94 **För kännedom**
- § 95 **Aktuella ärenden**
- § 96 **Övriga ärenden**

Tilläggsrubriker

- § 97 **Östra Nylands välfärdsområdes ekonomiplanering för åren 2023–2026**

Närvarande medlemmar

Micaela Röman, ordförande
Anna-Mari Eloranta, 1:a vice ordförande
Irmeli Hoffren
Juha Kittilä
Olli Kyykkänen, suppleant
Meri Lohenoja
Tove Munkberg
Markus Pietikäinen
Pamela Stenberg
Tero Suominen
Pehr Sveholm

Övriga närvarande

Marja Lahti-Elers, johdon assistentti /ledningens assistent, sekreterare
Maija Aatelo, vammaisneuvoston edustaja /representant för handikapprådet
Juha Huotari, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet
Annika Immonen, sosiaali- ja terveystoiminta /social- och hälsovårdsdirektör
Peter Johansson, § 88, pelastusjohtaja /räddningsdirektör, avlägsnade sig 18:30
Ilona Koskenniemi, vast.aluejoht.(perh. ja sos.) /ansv.omr.dir. (fam. o. soc.tjänst
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Kirsi Oksanen, vast.aluejoht.(Ikäant. palv.) /ansv.omr.dir. (tjänst. för äldre)
Carita Schröder, vast.aluejoht.(terv.palv.) /ansv.omr.dir. (häls.vårdstjänst.)

Frånvarande

Roy Harkimo
Jarkko Haverinen
Sanna Kivineva
Tristan Lindholm, Nuorisovaltuuston edustaja/Representant för ungdomsfullmäktige
Marja Manninen-Ollberg
Mikaela Nylander, aluehallituksen pj. /välfärdsområdesstyrelsens ordf.

Signaturer

Micaela Röman
Ordförande

Marja Lahti-Elers
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Meri Lohenoja

Tove Munkberg

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/Protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Tiden för begäran om omprövning är 20.09. - 10.10.2023.

§ 84

Mötets laglighet och beslutförhet

Mötets laglighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (145§) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (146§).

Kallelsen har skickats till ledamöterna 02.09.2023 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet och konstaterade att mötet är lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 85

Val av protokolljusterare

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde väljer Sanna Kivineva och Tove Munkberg till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde valde enhälligt Meri Lohenoja och Tove Munkberg till mötets protokolljusterare.

§ 86

Godkännande av föredragningslistan

De ärenden som behandlas vid nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområdes möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 118 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden för ordnande av tjänster beslutar något annat.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde godkänner föredragningslistan.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att ändra på mötets föredragningslista, så att paragraferna behandlades i följande ordning:

§ 84 - 88, §89 - 90, § 97, § 95, § 91-94, § 96

§ 87

Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Följande tjänsteinnehavare har sänt beslutsförteckningar:

Serviceansvarig, vuxensocialarbete och mångsektoriella socialtjänster
Personalärenden:

§ 10 Sosiaaliohjaajan määräaikainen virka, työikäisten sosiaalipalvelut,
aikuissosiaalityö, 28.07.2023

§ 11 Sosiaaliohjaajan määräaikainen virka, työikäisten sosiaalipalvelu, aikuistyöt,
01.08.2023

§ 12 Sosiaaliohjaajan määräaikainen virka, työikäisten sosiaalipalvelut,
aikuissosiaalityö, 24.08.2023

Social- och hälsovårdsdirektören:

Upphandling:

§ 31 Pienhankinta Nordic Healthcare Group / Sähköinen asiointiportaalin kilpailutus,
26.07.2023

§ 32 Palvelusetelipäätös /Ab J & L HelpCare Oy, 15.08.2023

§ 33 Palvelusetelipäätös /Avuksi Kodinpalvelut, 15.08.2023

§ 34 Palvelusetelipäätös /Folkhälsan Valfärd Oy, 15.08.2023

§ 35 Palvelusetelipäätös /Debora Oy, 15.08.2023

§ 36 ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta, Citywork Avustajapalvelut
Oy, 3107774-8, 15.08.2023

§ 37 Päätös option käyttämisestä / pyörätuolien puitesopimus 2021: Camp
Scandinavia Oy, 17.08.2023

§ 38 Päätös option käyttämisestä / pyörätuolien puitesopimus 2021: Mediq Suomi Oy,
17.08.2023

§ 39 Päätös option käyttämisestä / pyörätuolien puitesopimus 2021: Algol Trehab Oy,
17.08.2023

§ 40 Päätös option käyttämisestä / pyörätuolien puitesopimus 2021: HALTIJA Group
Oy, 17.08.2023

§ 41 Päätös option käyttämisestä / pyörätuolien puitesopimus 2021: Respecta Oy,
17.08.2023

§ 42 Optiopäätös / Vanhus- ja vammaispalveluiden lääkäripalvelut ostopalveluna
/Pihlajalinna Terveys Oy, 21.08.2023

Ansvarsområdesdirektör, tjänster för äldre

§ 43 Palvelusetelipäätös /Attendo Oy Hoivakoti Laamanni, 11.08.2023

§ 45 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus - hoitajavuokraus / Välitysklinikka
Oy, 23.08.2023

§ 46 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus - Hoitajavuokraus / Dream Team AH
Oy, 23.08.2023

§ 47 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus - Hoitajavuokraus / Dream Team AH
Oy, 23.08.2023

§ 48 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus - hoitajavuokraus / Välitysklinikka
Oy, 23.08.2023

§ 49 Dynaamisen hankintajärjestelmän kilpailutus - Hoitajavuokraus / Suomen
Hoitajavälitys Oy, 23.08.2023

Personalärenden:

§ 44 Tulosityksikköpäällikön viran täyttäminen, 17.08.2023

Allmänna beslut:

§ 42 Ilmoitus yksityisten sosiaalipalvelujen tuottamisesta, 07.08.2023

Ansvarsområdesdirektör, familje- och socialtjänster

Upphandling:

§ 34 Palvelusetelipäätös /Aarre Avustajat, 11.08.2023

§ 35 Palvelusetelipäätös /9Lives Stella Kotipalvelut, 11.08.2023

§ 36 Palvelusetelipäätös /Elämäsi Adato Oy, 14.08.2023

§ 37 Palvelusetelipäätös /Avustajasi Validia Oy, 14.08.2023

§ 38 Palvelusetelipäätös /Avustaja.fi Avustajapalvelut Oy, 14.08.2023

Ansvarsområdesdirektör, hälsovårdstjänster

§ 80 Optiopäätös/Erikoishammasteknikon palvelut, 14.08.2023

§ 81 Terveysasemapalveluiden yleislääkärin konsultaatio- ja vastaanottopalvelut etäpalveluna, 14.08.2023

Personalärenden:

§ 74 Osastohoitajan valinta, terveystieteiden osasto 3, 19.07.2023

§ 77 Terveystieteiden osaston yleislääkärin valinta, Loviisan terveystieteiden osaston vuodeosasto, 09.08.2023

§ 78 Tehtävänimikkeen muutos /Ek, 11.08.2023

§ 82 Terveystieteiden osaston palveluiden sairaalaoosastojen osastohoitajien siirtyminen liukuvaan työaikaan, 15.08.2023

Beslutsförslag

Ordföranden:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar beslutet för kännedom samt meddelar tjänsteinnehavarna att nämnden inte utnyttjar sin upptagningsrätt i enlighet med välfärdsområdeslagens 97 §.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll för kännedom och beslutade enhälligt att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 21, 13.06.2023

Nationalspråksnämnden, § 27, 15.08.2023

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 25, 22.08.2023

Nämnden för ordnande av tjänster, § 88, 06.09.2023

§ 88

Beslutet om servicenivån 2023/ÖN räddningsverket

IUHVADno-2023-1475

Nämnden för beredskap och säkerhet, 13.06.2023, § 21

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Räddningsverket i Östra Nyland har blivit nästan färdigt med beredningen av beslutet om servicenivån. Detta tillställs regionförvaltningsverket senast 30.6.2023 för remiss. Beslutet om servicenivån tillfälls välfärdsområdets övriga nämnder för remiss: Nationalspråksnämnden / Nämnden för utveckling och samarbete / Nämnden för ordnande av tjänster.

Påverkansorganen omeds inte yttra sig.

Självst behandlar nämnden för beredskap och säkerhet beslutet om serviceinvån vid sitt sammanträde i augusti.

Efter sammanträdet i september överlämnas beslutet om servicenivån till Östra Nylands välfärdsområdesfullmäktige för behandling.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att den begär att de övriga nämnderna vid välfärdsområdet avger utlåtanden angående beslutet om servicenivån för Räddningsverket i Östra Nyland senast 7.9.2023.

Beslut

Varautuminen ja turvallisuus -lautakunta päätti, että Itä-Uudenmaan pelastuslaitoksen palvelutasopäätöksestä pyydetään lausuntoa hyvinvointialueen muilta lautakunnilta niin, että se on pelastuslaitoksen käytössä viimeistään 7.9.2023.

Nationalspråksnämnden, 15.08.2023, § 27

Beredning och tilläggsinformation: förvaltningsdirektör Camilla Söderström, camilla.soderstrom1(at)itauusimaa.fi

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutade 13.6.2023 § 21 att den begär att de övriga nämnderna vid välfärdsområdet avger utlåtanden angående beslutet om servicenivån för Räddningsverket i Östra Nyland senast 7.9.2023.

Enligt förvaltningsstadgans 28 § har nationalspråksnämnden, utöver de uppgifter som föreskrivs i lagen om välfärdsområden, till uppgift bl.a. att utreda, bedöma och fastställa behovet av välfärdsområdets tjänster på minoritetsspråk samt följa upp tillgängligheten och kvaliteten på dessa tjänster.

Beslutsförslag

Förvaltningsdirektören:

Nationalspråksnämnden konstaterar som sitt utlåtande följande:

Nationalspråksnämnden lägger bekymrat märke till den nationella bristen på räddare och avtalspersonalens rekrytering som leder till utmaningar med serviceproduktionen. Speciellt orolig är man över den svenskspråkiga personalens rekryteringsproblem, som accentueras i Östra Nyland.

Nationalspråksnämnden understöder det förslag som nämns i beslutet om servicenivå, att Helsingfors Räddningsskola skulle få ett större ansvar att utbilda räddare. Om Helsingfors Räddningsskola i fortsättningen skulle utbilda räddare för hela Finlands eller hela huvudstadsregionens behov, skulle utbildningen svara på resursbristen och ha en positiv inverkan på rekryteringsutmaningarna även inom Östra Nylands räddningsverk. Det är viktigt att bevara räddarutbildningen i Nyland och att regelbundet anordna även svenskspråkig räddarutbildning.

Nationalspråksnämnden anser det vara mycket viktigt att man i säkerhetskommunikation och -utbildning uppmärksammar beroende på målgrupp även olika special- och språkgrupper samt deras behov, även om det kan vara en utmanande uppgift i det allt mera internationella samhället. Östra Nylands räddningsverk fungerar på ett tvåspråkigt område, så man bör speciellt se till den svenskspråkiga servicen.

Till slut konstaterar nationalspråksnämnden att man i beslutet om servicenivå bra har tagit i beaktande områdets tvåspråkighet och konstaterat utmaningarna med såväl rekrytering som språk. Nationalspråksnämnden följer med och bedömer även i fortsättningen tillgängligheten och kvaliteten på välfärdsområdets tjänster på minoritetsspråket.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Nämnden beslutade enhälligt gällande Helsingfors Räddningsskolans ansvar att utbilda räddare tillägga att nämnden understöder detta förslag *kraftigt*.

Kjell Grönqvist lade fram ett förslag om att tillägga följande mening i punkt 4.4.2 i servicenivåbeslutet: "*Även avtalsbrandkårer ska också få sin utbildning på svenska.*" Ändringsförslaget blev enhälligt godkänt.

Beslut

Nationalspråksnämnden för Östra Nylands välfärdsområde konstaterar som sitt utlåtande följande:

Nationalspråksnämnden lägger bekymrat märke till den nationella bristen på räddare och avtalspersonalens rekrytering som leder till utmaningar med serviceproduktionen. Speciellt orolig är man över den svenskspråkiga personalens rekryteringsproblem, som accentueras i Östra Nyland.

Nationalspråksnämnden understöder kraftigt förslaget som nämns i beslutet om servicenivå, att Helsingfors Räddningsskola skulle få ett större ansvar att utbilda räddare. Om Helsingfors Räddningsskola i fortsättningen skulle utbilda räddare för hela Finlands eller hela huvudstadsregionens behov, skulle utbildningen svara på resursbristen och ha en positiv inverkan på rekryteringsutmaningarna även inom Östra Nylands räddningsverk. Det är viktigt att bevara räddarutbildningen i Nyland och att regelbundet anordna även svenskspråkig räddarutbildning.

Nationalspråksnämnden anser det vara mycket viktigt att man i säkerhetskommunikation och -utbildning uppmärksammar beroende på målgrupp även olika special- och språkgrupper samt deras behov, även om det kan vara en utmanande uppgift i det allt mera internationella samhället. Östra Nylands räddningsverk fungerar på ett tvåspråkigt område, så man bör speciellt se till den svenskspråkiga servicen.

Till slut konstaterar nationalspråksnämnden att man i beslutet om servicenivå bra har tagit i beaktande områdets tvåspråkighet och konstaterat utmaningarna med såväl rekrytering som språk. Nationalspråksnämnden följer med och bedömer även i fortsättningen tillgängligheten och kvaliteten på välfärdsområdets tjänster på minoritetsspråket.

Nämnden föreslår även följande tillägg i punkt 4.4.2 i servicenivåbeslutet: "Även avtalsbrandkårer ska också få sin utbildning på svenska".

Paragrafen justerades vid sammanträdet.

Nämnden för beredskap och säkerhet, 22.08.2023, § 25

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske

marjut.helske@itauusimaa.fi

hallintopäällikkö /förvaltningschef

Utlåtanden har begärts gällande beslutet om servicenivån för Räddningsverket i Östra Nyland i enlighet med förra mötet. Utlåtanden begärdes från Nationalspråksnämnden, Nämnden för utveckling och samarbete och Nämnden för ordnande av tjänster. Utlåtanden ska lämnas in senast 7.9.2023.

Regionförvaltningsverket i Södra Finland har lämnat in sitt utlåtande med begäran om komplettering 25.7.2023. På grundval av dessa har man kompletterat och ändrat beslutet gällande servicenivån för Räddningsverket.

Det kompletterande förslaget på servicenivån har lämnats in till nämnden som bilaga till föredragningslistan. Det slutliga beslutet, som lämnas in till

välfrädsområdesstyrelsen och vidare till välfärdsområdesfullmäktige, fattas på nästa möte 12.9.2023.

Eftersom det tillhörande materialet är brett, går vi det igenom under detta möte.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet diskuterar ärendet, och antecknar för kännedom beslutet om servicenivån för Räddningsverket.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet för Östra Nylands välfärdsområde diskuterade ärendet, och antecknade för kännedom beslutet om servicenivån för Räddningsverket.

Nämnden för ordnande av tjänster, 06.09.2023, § 88

Beredning och tilläggsuppgifter

Marjut Helske
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Räddningsverket har begärt om utlåtande gällande beslutet om servicenivån för Räddningsverket i Östra Nyland. Utlåtande begärdes bla från Nämnden för ordnande av tjänster. Utlåtanden ska lämnas in senast 7.9.2023.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster ger sitt utlåtande om beslutet om servicenivån för Räddningsverket och ombesörjer att utlåtandet står Räddningsverket tillhanda senast 07.09.2023.

Paragrafen justeras genast vid mötet.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att ge följande utlåtande om beslutet om servicenivån för Räddningsverket

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde vill först tacka för en gedigen genomgång av och plan för räddningsverkets tjänster på vårt område.

Nämnden för ordnande av tjänster vill gärna lyfta fram följande synpunkter:

- Med tanke på regionens storlek, de långa avstånden och områdets särart (Sköldvik, reaktorerna i Lovisa) är det av yttersta vikt att räddningsväsendets personalresurs är tillräcklig och tvåspråkig. I den mån det är möjligt att utveckla utbildningen av brandmän och övrig räddningspersonal också på svenska i Helsingfors bör Östnylands välfärdsområde arbeta för detta.

- Med tanke på de tidigare nämnda faktorerna är det också viktigt att på alla sätt möjliga stödja och utbilda invånare för att ingå i avtalsbrandkårsstyrkan.
- Med tanke på i synnerhet äldre invånare och invånare med funktionshinder i regionen är det viktigt att tillsammans med de övriga verksamheterna samarbeta för förebyggande trygghet i hemmet.

Paragrafen justerades genast vid mötet.

Områdesstyrelse, § 201, 17.08.2023

Nämnden för ordnande av tjänster, § 89, 06.09.2023

§ 89

Servicestrategin för Östra Nylands välfärdsområde, utkast

IUHVA Dno-2023-3037

Områdesstyrelse, 17.08.2023, § 201

Bilagor

1 Liite: luonnos 9.8.2023 Itä Uudenmaan hyvinvointialueen palvelustrategia luonnos aluehallitukselle

Mer information: välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist, tfn 040 503 0818, fornamn. efternamn@itauusimaa.fi

Enligt 11 § i lagen om ordnande av social- och hälsovård (612/2021) ska välfärdsområdet som en del av sin välfärdsområdesstrategi utarbeta en servicestrategi för social- och hälsovården för planeringen och styrningen av sin ekonomi och sin verksamhet. Planen ska vara offentlig. I servicestrategin beslutar välfärdsområdet om de långsiktiga målen för den social- och hälsovård som omfattas av välfärdsområdets organiseringsansvar. I strategin sätter välfärdsområdet dessutom upp mål för hur social- och hälsovårdstjänsterna tillhandahålls med beaktande av behoven hos invånarna i välfärdsområdet, de lokala förhållandena, tillgången till tjänster och tjänsternas tillgänglighet samt kostnadseffektiviteten.

Östra Nylands välfärdsområde inledde beredningen av servicestrategin i april 2023. I beredningen av servicestrategin har man i stor utsträckning engagerat olika intressegrupper, social- och hälsovårdspersonal samt förtroendevalda. Välfärdsområdesfullmäktige och välfärdsområdesstyrelsen har behandlat innehållet i servicestrategin som aftonskolearbete. Man har intervjuat social- och hälsovårdspersonal samt annan personal vid Östra Nylands välfärdsområde med syfte att identifiera Östra Nylands mest centrala långsiktiga mål och utvecklingsåtgärder inom social- och hälsovården under de närmaste åren. Därtill har innehållet i servicestrategin bearbetats i samarbete med serviceproduktionens personal i tre workshoppar under våren 2023.

Servicestrategin har beretts samtidigt med Östra Nylands välfärdsområdes produktivetsprogram och arbetet med dessa dokument inleddes på samma gång i april 2023. Produktivetsprogrammet för in servicestrategins mål i praktiken med uppskattningar om ekonomiska konsekvenser, beskrivning av centrala åtgärder samt beskrivning av ansvar och tidtabeller för genomförandet. Beredningen av produktivetsprogrammet fortsätter hösten 2023 och man fattar beslut om det som ett separat beslut, dock på så sätt att innehållet i servicestrategin syns som en konkret del av produktivetsprogrammet.

Målen i social- och hälsovårdsreformen uppnås inte om man inom välfärdsområdet inte gör något med de tjänster som förs över från kommunerna och samkommunerna. Produktionen av jämlika, högklassiga och kostnadseffektiva

tjänster kräver en kraftig samordning av verksamheten inom serviceproduktionen. Därutöver krävs mycket samarbete både inom välfärdsområdet och med kommunerna. Social- och hälsovårdstjänsterna kommer i fortsättningen att produceras och användas i en verksamhetsmiljö som skiljer sig från den nuvarande. Därför bör framtidsperspektivet ha en stor påverkan vid beslutandet av servicestrategin. Förändringen sker inte av sig själv, utan den kräver åtgärder såväl i verksamheten som i strukturen och tankemodellerna. För att strategiarbetet ska lyckas krävs samförstånd mellan förtroendevalda och tjänsteinnehavare samt en gemensam uppfattning om framtida mål.

Det viktigaste innehållet i servicestrategin har sammanfattats i tre utvecklingsspetsar: 1) ändamålsenlig, snabb och direkt tillgång till rätt tjänst samt hantering av ärende, 2) regionalt enhetlig och funktionellt integrerad serviceproduktion, och 3) hållbart ledarskap samt tillräcklig, kompetent och välmående personal som stärker serviceproduktionen. De viktigaste målen för utvecklingsspetsarna är:

1. Ändamålsenlig, snabb och direkt tillgång till rätt tjänst samt hantering av ärende:
 - 1.1 Jämlig och snabb tillgång till tjänster i hela välfärdsområdet
 - 1.2 Fungerande och effektiv rådgivning och klienthandledning
 - 1.3 Tjänster som produceras utifrån klienternas behov
 - 1.4 Tjänster som informeras och beskrivs på ett tillgängligt sätt
 - 1.5 Stärkande av förebyggande och habiliterande tjänster samt självbetjäningstjänster i serviceutbudet
2. Regionalt enhetlig och funktionellt integrerad serviceproduktion:
 - 2.1 Mångsidigt servicenätverk som motsvarar servicebehovet
 - 2.2 Tydliga och enhetliga serviceproduktionsprocesser samt verksamhets sätt
 - 2.3 Kostnadseffektiva serviceproduktionssätt med hjälp av olika produktionsmetoder
 - 2.4 Enhetliga kunskapsunderlag och ledning genom information
 - 2.5 Fungerande samarbete med HUS-sammanslutningen, kommunerna, företag och tredje sektorn
3. Hållbart ledarskap samt tillräcklig, kompetent och välmående personal som stärker serviceproduktionen:
 - 3.1 Personalstruktur och resursallokering som stöder serviceproduktionen
 - 3.2 Högklassigt ledarskap i kärnan av serviceproduktionen
 - 3.3 Stabil och mångsidiga arbetsmodeller vid ordnandet av tjänster
 - 3.4 Utveckling av personalens kompetens till stöd för servicekvaliteten

Välfärdsområdets invånare och de som använder välfärdsområdets tjänster ska ha möjlighet att delta i och påverka utarbetandet av servicestrategin. Servicestrategin skapar en grund för planeringen av välfärdsområdets verksamhet samt för dess ekonomiplan. Förslaget behandlas nästa gång vid välfärdsområdesfullmäktige den 19 september 2023 som en remissdebatt. Därutöver skickar välfärdsområdet sitt utkast för servicestrategin ut på remiss efter välfärdsområdesstyrelsens sammanträde på så sätt att producenterna för välfärdsområdets social- och hälsovårdstjänster samt andra intressentgrupper har möjlighet att yttra sin åsikt om innehållet i servicestrategin innan beslut fattas.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Områdesstyrelsen antecknar för kännedom att intressentgrupperna inbjuds att kommentera det bifogade utkastet till servicestrategi för Östra Nylands välfärdsområde.

Beslut

Det antecknades i protokollet att välfärdsområdesfullmäktiges 1. viceordförande Elin Blomqvist-Valtonen anlände till mötet under behandlingen av detta ärende, kl. 18.07, och välfärdsområdesfullmäktiges ordförande Heikki Vestman anlände kl. 18.18.

NHG Ab:s representanter Teemu Riipi och Fredrik Herse berättade kort om utkastet till servicestrategi.

Antecknades för kännedom.

Nämnden för ordnande av tjänster, 06.09.2023, § 89

Mer information: välfärdsområdesdirektör Max Lönnqvist'
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Utkastet till Servicestrategin för Östra Nylands välfärdsområde delges Nämnden för ordnande av tjänster för kännedom samt ombedes nämnden för ordnande av tjänster att ge sitt utlåtande till styrelsen på nämndens följande möte.

Beslutsförslag

Föredragaren:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar utkastet till servicestrategin för Östra Nylands välfärdsområde för kännedom samt förbereder sitt utlåtande på nästa nämndemöte.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade utkastet till servicestrategin för Östra Nylands välfärdsområde för kännedom samt beslutade enhälligt att förbereda sitt utlåtande på nästa nämndemöte.

Områdesstyrelse, § 213, 31.08.2023

Nämnden för ordnande av tjänster, § 90, 06.09.2023

§ 90

Östra Nylands välfärdsområdes delårsrapport 1-6/2023

IUHVAADno-2023-3128

Områdesstyrelse, 31.08.2023, § 213

Bilagor

- 1 Osavuositarkatsaus 1-6 2023
- 2 Delårsrapport 1-6 2023

Beredning och ytterligare upplysningar: ekonomidirektör Minna Sevón,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Det föreskrivs i 120 § i lagen om välfärdsområden om välfärdsområdets skyldighet att producera information om sin verksamhet och ekonomi. Välfärdsområdet ska trots sekretessbestämmelserna till Statskontorets informationsresurs för ekonomisk information lämna uppgifter om bokslut, delårsrapporter och kostnader samt de ekonomiska uppgifter som ska lämnas regelbundet. Enligt 3 § i statsrådets förordning 462/2022 ska välfärdsområdet lämna halvårsuppgifter för tiden 1 januari till och med 30 juni senast den 15 augusti samma år. Den andra delårsrapporten för år 2023 har utarbetats så att den svarar mot situationen 30.6.2023.

Under perioden januari-juni 2023 hade Östra Nylands välfärdsområde verksamhetsintäkter på 20,3 miljoner euro, vilket är 46 procent av budgeten. Verksamhetsintäkterna förväntas överskrida budgeten. En stor del av överskridningen består av avgiftsintäkter inom socialväsendet, som förväntas ligga på ungefär 3,2 miljoner euro mera än de budgeterade intäkterna.

Verksamhetskostnaderna uppgick under perioden januari-juni till 207,9 miljoner euro. De faktiska verksamhetskostnaderna under första halvåret uppgick till 48 procent jämfört med budgeten. På våren förväntades en överskridning av budgeten för personalkostnaderna som följd av kostnadseffekterna från löneförhöjningarna och löneharmoniseringen. På grund av utmaningar med rekryteringen har man ökat användningen av köpta tjänster och inhyrd arbetskraft. På grund av detta förväntas personalkostnaderna bli 4,7 miljoner under de budgeterade personalkostnaderna. På motsvarande sätt förväntas kostnaderna för köp av kundtjänster uppgå till 5,8 miljoner, och inhyrning av arbetskraft till 14,2 miljoner mera än budgeterat. Kostnaderna för köp av ämnen, förnödenheter och varor förväntas överskrida budgeten med 3,3 miljoner euro. Enligt prognosen kommer verksamhetskostnaderna i sin helhet överskrida budgeten med 12,3 miljoner euro.

Finansministeriet har 3.3.2023 publicerat en uppskattning angående en engångsersättning vars syfte är att korrigera välfärdsområdenas finansiering under år 2023 och en beräkning av fördelningen av den preliminära summan på 150 miljoner euro. Uppskattningen angående engångsersättningen bygger på 2023 års uppdaterade finansieringsanalys, som har beräknats utifrån de preliminära bokslutsuppgifter för år 2022 som Statistikcentralen har samlat in. Engångsersättningens slutliga storlek beräknas år 2023 när kommunernas slutliga

beslutsuppgifter för år 2022 blir tillgängliga. Den engångsersättning som Östra Nylands välfärdsområde får för att korrigera 2023 års finansiering uppgår uppskattningsvis till 10,2 miljoner euro. Av den summan har 2,5 miljoner euro betalats i förskott under perioden januari-mars. I sin helhet uppskattas statens finansiering att realiseras som 9,3 miljoner euro högre än budgeterat.

Årsbidraget lär realiseras enligt budget, då prognosen är -26,4 miljoner euro. Efter avskrivningar uppskattas resultatet för räkenskapsperioden vara -27,4 miljoner euro, som är väldigt nära originalbudgeten.

Välfärdsområdets utfallsprocent är endast 5,3 procent för investeringarnas vidkommande, vilket beror på att den andel av de statsbidrag som området fick år 2022 för IKT-anskaffningar och som är oförbrukade primärt har hänförts till statsbidrag samt på att investeringsprojekten över huvud taget har startat långsamt under första halvårsperiod.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen antecknar för kännedom 2023 års andra delårsrapport, samt skickar rapporten till välfärdsområdesfullmäktige för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Nämnden för ordnande av tjänster, 06.09.2023, § 90

Bilagor

- 1 Delårsrapport 1-6 2023
- 2 Osavuosikatsaus 1-6 2023

Beredning och tilläggsinformation:
ekonomidirektör Minna Sevón,
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar för kännedom 2023 års andra delårsrapport.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade för kännedom 2023 års andra delårsrapport.

§ 91

Beslut om upphandling av persontransporttjänster inom social- och hälsovården i ett dynamiskt inköpssystem/intern konkurrensutsättning i kategorierna 1, 2, 3 och 4

IUHVA Dno-2023-3141

Bilagor

- 1 LIITE 5: Valitut palveluntuottajat luokat 1–4_ ei sisällä liikesalaisuuksia
- 2 LIITE 4: Avauspöytäkirja luokka 4
- 3 LIITE 3: Avauspöytäkirja luokka 3
- 4 LIITE 2: Avauspöytäkirja luokka 2
- 5 LIITE 1: Avauspöytäkirja luokka 1

Beredning och tilläggsuppgifter:
upphandlingschef Ville Hanhinen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Upphandlingsförfarande och meddelande om upphandling

Konkurrensutsättningen av persontransporttjänster inom social- och hälsovården har genomförts som intern konkurrensutsättning inom ett dynamiskt inköpssystem, som är det inköpssystem som Borgå stad och kommunerna Askola och Sibbo samt Lovisa stad har inrättat och som övergick till Östra Nylands välfärdsområde. Det dynamiska inköpssystemet för persontransporttjänsterna inom social- och hälsovården (nedan inköpssystemet) har inrättats genom en upphandlingsannons och en begäran om deltagande som har publicerats 29.6.2021 i annonskanalerna Tarjouspalvelu.fi och www.hankintailmoitukset.fi (nr 2021–077972) och 2.7.2021 i TED (nr 2021/S 126–334732).

Inköpssystemet är i kraft fyra (4) år från att det inrättades. Inköpssystemet är under hela sin giltighetstid öppet för alla tjänsteproducenter som uppfyller lämplighetskriterierna. Beställaren genomför efter eget behov konkurrensutsättningar inom systemet under systemets giltighetstid. Då har nya tjänsteproducenter möjlighet att lämna anbud i systemets olika kategorier, och beställaren kan göra ändringar i villkoren i systemet. Ett kontrakt som ingåtts på basis av ett internt anbuds förfarande inom systemet kan vara i kraft i högst två (2) år från det att inköpssystemet har upphört att gälla.

Det är fråga om upphandling av persontransporttjänster i form av upphandling av social- och hälsovårdstjänster enligt bilaga E till upphandlingslagen. På upphandlingen tillämpas bestämmelserna i 12 kap. och de allmänna principerna för upphandling enligt 3 § i upphandlingslagen. Upphandlingen genomförs genom ett dynamiskt inköpssystem för social- och hälsovårdstjänster (nedan inköpssystemet), vilket innebär ett förfarande som beställaren planerar och som överensstämmer med principerna i upphandlingslagen för anskaffning av de tjänster som är föremål för upphandlingen.

Välfärdsområdet genomför med hjälp av tjänsteupphandling nödvändiga transporttjänster för klienterna inom social - och hälsovården i enlighet med sitt

organiseringens ansvar, på ett ändamålsenligt sätt med beaktande av tjänsternas karaktär. Välfärdsområdet sörjer för tillgången på och omfattningen av tjänsterna med avtalsvillkor som gäller bland annat kvaliteten och prissättningen av tjänsten och möjligheten för journalsystem samt kontinuitetshanteringen.

Inköpssystemets verksamhetsprinciper beskrivs närmare i bilagan Principer för ett dynamiskt inköpssystem.

Föremål för upphandling och uppskattat värde

Den interna konkurrensutsättningen inom upphandlingssystemet genomförs i kategori 1 M1 personbil, kategori 2 M1 personbil, en liten tillgänglig bil, kategori 3 M1 personbil, en stor tillgänglig bil och kategori 4 M2 buss med rullstolsberedskap.

Föremålet för den interna konkurrensutsättningen är persontransporttjänsterna för klienter inom social- och hälsovården och andra tjänsteanvändare i Östra Nylands välfärdsområde. Föremålet för upphandlingen är färdtjänst enligt socialvårdslagen och lagen om funktionshinderservice och andra individuella transporter och grupptransporter enligt klienternas behov inom social - och hälsovården. Föremålet för upphandlingen är också icke-brådskanade patienttransporter baserar sig på hälso- och sjukvårdslagen. Färdtjänsten omfattar ett fordon som överensstämmer med behovet samt en förare. För den övergripande styrningen av transporterna, beställningsförmedlingen och rutten svarar i första hand beställarens styrningscentral.

Föremålet för upphandlingen har beskrivits närmare i anbudsförfrågningarna 1–4 som föreligger som bifogat material inklusive bilagor.

Det uppskattade totala värdet av upphandlingen, som beräknats i enlighet med upphandlingslagen, uppgår under avtalsperioden till cirka 4,8 miljoner euro (exklusive mervärdesskatt).

Avsikten är att avtalen ingås senast 1.10.2023 och servicen inleds så snart som möjligt därefter. Avtalet är i kraft tidsbestämt i två (2) år.

Befogenheter

Det bestäms i 22 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde att Nämnden för ordnande av tjänster beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som är minst 1 000 000 euro och högst 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sektorn.

Anbudsförfrågan och inkomna anbud

Den upphandlande enheten skickade 13.0.2023 en anbudsförfrågan inom inköpssystemet till alla godkända anbudssökande i inköpssystemets kategorier 1 M1 personbil, 2 M1 personbil, en liten tillgänglig bil, 3 M1 personbil, en stor tillgänglig bil och 4 M2 buss med rullstolsberedskap. Anbudsförfrågningarna föreligger som bifogat material 1–4 till beslutet.

Den upphandlande enheten fick följande anbud inom tidsfristen för inlämnande av anbud, dvs. senast 1.8.2023 kl. 10.00:

Kategori 1 M1 personbil 50 anbud

Kategori 2 M1 personbil, en liten tillgänglig bil 15 anbud

Kategori 3 M1 personbil, en stor tillgänglig bil 18 anbud

Kategori 4 M2 buss med rullstolsberedskap 2 anbud

De inkomna anbuden framgår av bilaga 1 Öppningsprotokollet för kategori 1, 2 Öppningsprotokollet för kategori 2, 3 Öppningsprotokollet för kategori 3 och 4 Öppningsprotokollet för kategori 4.

Alla anbudsgivare lämnade in sina anbud inom utsatt tid. KMS Syrjäläinen Oy meddelade efter att tiden för lämnande av anbud hade gått ut att han önskar återta sitt anbud i kategori 3. Det återtagna anbudet togs inte med i bedömningen enligt anbudsförfrågan.

Bedömning av överensstämmelse med anbudsförfrågan

Enligt 113 § i upphandlingslagen ska en anbudsgivare i sitt anbud visa att den tjänst som erbjuds svarar mot kraven i anbudsförfrågan. Anbud som inte motsvarar anbudsförfrågan eller villkoren för anbudsförfarandet ska uteslutas ur anbudsförfarandet.

Vid granskningen av anbuden konstaterades att de inkomna anbuden och anbudsuppdateringarna var förenliga med kraven i anbudsförfrågan och uppfyllde minimikraven i anbudsförfrågan. De godkänns för en jämförelse av anbuden.

Jämförelse av anbud

Den upphandlande enheten väljer till avtalsleverantörer alla tjänsteproducenter som uppfyller de minimikrav som ställs i anbudsförfrågan. Anbudsjämförelsen görs separat för varje kategori av inköpssystemet. Valet av serviceproducenter sker, eller alternativt, uppstår den prioritetsordning i vilken tjänsteproducenterna ställs på basis av resultatet av jämförelsen av anbud.

Kriteriet för valet är anbudens totalekonomiska fördelaktighet enligt följande.

PRIS

Vikt 60 %

Den som vid en jämförelse erbjuder den största sänkingsprocenten får 60 poäng i prisjämförelsen. Andra anbudsgivares sänkingsprocent ställs i relation till den högsta sänkingsprocenten med formeln $\text{anbudsgivarens sänkingsprocent} / \text{högsta sänkingsprocent} * 60$.

KVALITET

Vikt 40 %

För kvalitetsjämförelsen räknar man ihop de poäng som anbudsgivaren fått vid kvalitetsjämförelsen. Summan utgör anbudsgivarens totala råpoäng. Den som fått flest råpoäng får i anbudsjämförelsen det maximala poängtalet 40 poäng, och kvalitetspoängtalerna för de övriga anbudena ställs i relation till varandra enligt formeln anbudsgivarens kvalitetsråpoäng/högsta kvalitetsråpoäng * 40.

Kvalitetskriterierna för inköpssystemets kategori 1 var

- A Rent fordon
- B Förarutbildning för taxitrafik för grupper med särskilda behov

Kvalitetskriterierna för inköpssystemets kategori 2 var

- A Hybrid- och elbilar
- B Förarutbildning för taxitrafik för grupper med särskilda behov

Kvalitetskriteriet för inköpssystemets kategorier 3–4 var

- A Förarutbildningar för taxitrafik för grupper med särskilda behov

Anbudets pris- och kvalitetspoäng, som har beräknats på ovan nämnt sätt, räknas ihop, och prioriteringsordningen mellan anbudena fastställs enligt bästa pris i förhållande till kvaliteten. Pris- och kvalitetsgrunderna och poängsättningen av dem beskrivs närmare i anbudsförfrågningarna.

Enligt anvisningen i anbudsförfrågan skulle anbudsgivaren beskriva hur kvalitetskriteriet A Rent fordon, genomförs i samband med anbudsgivarens beskrivning av fordon. Enligt anbudsförfrågan får anbudsgivaren 0 poäng om beskrivningen fattades. De följande anbudsgivarna hade i samband med beskrivningen av fordon svarat nej under kvalitetskriteriet A Rent fordon. Den upphandlande enheten har till denna del rättat kvalitetspoängsättningen som baserar sig på anbudsgivarens meddelande så att de får 0 poäng för kvalitetskriteriet A Rent fordon:

- KMS Syrjäläinen Oy i kategori 1
- Old Town Taxi i kategori 1

Resultatet av jämförelsen av anbud, de tjänsteproducenter som valts och prioriteringsordningen mellan tjänsteproducenterna i varje kategori i inköpssystemet är den som anges i bilaga 5 Valda tjänsteproducenter kategorierna 1–4.

Upphandlingskontrakt och annons

Avtal om upphandling ingås genom att parterna tecknar ett separat skriftligt kontrakt. Vid tjänsteupphandling enligt bilaga E som överstiger EU-tröskelvärdet får kontrakt

tecknas tidigast 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet och besväransvisningen.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ber att en eventuell underrättelse om sökande av ändring tillsänds adressen kirjaamo@itauusimaa.fi samt ville.hanhinen@itauusimaa.fi.

Kompletterande material

BIFOGAT MATERIAL 1 Anbudsförfrågan för kategori 1 M1 personbil

BIFOGAT MATERIAL 2 Anbudsförfrågan för kategori 2 M1 personbil, en liten tillgänglig bil

BIFOGAT MATERIAL 3 Anbudsförfrågan för kategori 3 M1 personbil, en stor tillgänglig bil

BIFOGAT MATERIAL 4 Anbudsförfrågan för kategori 4 M2 buss med rullstolsberedskap

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylnads välfärdsområde beslutar:

- välja följande tjänsteproducenter enligt bilaga 5 Valda tjänsteproducenter för kategorierna 1–4, för att producera den tjänst som avses i inköpssystemets kategorier 1–4 i den prioritetsordning som framgår av bilagan och
- ger social- och hälsovårdsdirektören fullmakt att underteckna de avtal om upphandlingen som ingås med tjänsteproducenterna.

Beslutet kan verkställas när det har fattats och undertecknats.

Paragrafen justeras genast.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylnads välfärdsområde beslutade enhälligt:

- välja följande tjänsteproducenter enligt bilaga 5 Valda tjänsteproducenter för kategorierna 1–4, för att producera den tjänst som avses i inköpssystemets kategorier 1–4 i den prioritetsordning som framgår av bilagan och
- ger social- och hälsovårdsdirektören fullmakt att underteckna de avtal om upphandlingen som ingås med tjänsteproducenterna.

Beslutet kan verkställas när det har fattats och undertecknats.

Paragrafen justerades genast.

§ 92

Svar på motion inlämnad av ledamöter i välfärdsområdesfullmäktige: Fortbildning för återvändande skötare som hoppat av från vårdbranschen

IUHVADno-2023-756

Bilagor

- 1 Bilaga: Fullmäktigemotion - Fortbildning för återvändande skötare som hoppat av från vårdbranschen
- 2 Liite: Valtuustoaloite - Sote-alalta pois vaihtaneiden hoitajien työhönpaluu täydennyskoulutus

Beredning och tilläggsuppgifter:

vårdarbetsdirektör: Heli Sjöblom, heli.sjoblom2(at)itauusimaa.fi

FUUIK-chef Mari Seppänen, etunimi.sukunimi(at)itauusimaa.fi

Motionens innehåll i korthet

Det konstateras i motionen att det bland dem som övergått från vårdbranschen till andra arbetsuppgifter finns personer som skulle kunna vara intresserade av att återvända till vårdarbetet. I deras fall utgörs problemet av föråldrade kunskaper och färdigheter. Det föreslås i motionen att Östra Nylands välfärdsområde börjar erbjuda avlönad utbildning för skötare som önskar återgå till sitt gamla yrke.

Bakgrund till motionssvaret

Det har getts ut en hel del, också från varandra avvikande utredningar, undersökningar och bedömningar angående skötarnas branschbyte och avsikter att byta bransch. Bland annat undersökningar gjorda av Tehy, Finlands Sjukskötare och Arbetshälsoinstitutet ger vid handen att det är vanligt att skötare umgås med tankar på att byta bransch. Samtidigt har antalet yrkesutbildade personer som bett att deras yrkesrättigheter ska raderas ökat flerfaldigt. Ett betydande antal kompetenta personer träder under nästa decennium också ut ur arbetslivet genom pensionering. Man bör visserligen minnas att mångt vårdproffs uttryckligen önskar fortsätta att delta i arbetslivet också efter att de uppnått pensionsåldern. (Andelen minst 65 år gamla löntagare i vårdbranschen var i Nyland 1,29 procent, Statistikcentralen 2018.)

Enligt en bedömning som gjorts vid arbets- och näringsministeriet (2021) är det 21 000–27 000 personer som hoppat av från vårdbranschen. Vårdproffs kan också få arbete som helt motsvarar deras utbildning och kompetens i någon annan bransch (bl. a. förvaltnings- och utbildningsuppgifter) eller övergå inom vårdbranschen eller mellan sektorerna till andra uppgifter. I så fall är det inte fråga om ett branschbyte, även om förändringarna är betydelsefulla med tanke på arbetskraftssituationen.

Enligt arbets- och näringsministeriets branschrapport (2023) är många vårdproffs också arbetslösa trots den ständiga arbetskraftsbristen. Det är en målgrupp som läroanstalterna har vänt sig till och försökt locka tillbaka till vårdbranschen. Bland annat har yrkeshögskolan Turun ammattikorkeakoulu med finansiering från NTM-

centralen under flera års tid ordnat fortbildning omfattande 30 studiepoäng för personer med sjukskötarexamen som är arbetslösa eller som står utanför arbetskraften. Fortbildning av samma slag har erbjudits också vid yrkeshögskolan LAB-ammattikorkeakoulu (30 sp), yrkeshögskolan Lapin ammattikorkeakoulu (30 sp) och yrkeshögskolan Metropolia (15 sp). Under de senaste åren har intresset bland personer med sjukskötarexamen för utbildning avsedd för arbetslösa eller sådana som står utanför arbetskraften varit ganska litet till exempel enligt uppgifter från Turun ammattikorkeakoulu. Personer som återgår till arbete i vårdbranschen och som behöver fräscha upp sina kunskaper hänvisas för närvarande i huvudsak via öppna yrkeshögskolan till studier där de genomför delar av examensutbildningen. På det sättet kan man beakta både dem som är på arbetsmarknaden och de arbetslösa som återvänder till branschen.

Rätten att utöva yrket fortsätter att vara giltig, även om man har lämnat vårdbranschen, men så som det konstaterats i motionen kan föråldrade kunskaper och färdigheter utgöra en hög tröskel för återgång till att utöva yrket. Samtidigt är det få som söker till självständig fortbildning förrän de är säkra på att ha en arbetsplats. En lösning skulle kunna vara att de som överväger att återvända till vårdbranschen har tillgång till en introduktionsväg som är längre än vanligt och som omfattar uppfräschning av kunskaper och färdigheter bland annat i fråga om läkemedelsbehandling, dokumentation, infektionsbekämpning och kliniskt vårdarbete.

I stället för att försöka reda ut hur många det är som lämnat vårdbranschen vore det av betydelse att ta reda på hur många av dem det är som vore beredda att återvända till ordnandet av tjänster och till arbete med uppgifter inom vård och omsorg. Att hitta och nå ut till dessa personer eller att ens reda ut hur många de är, är emellertid nästan omöjligt, eftersom största delen av dem inte längre hör till exempel till fackliga organisationer, och exempelvis välfärdsområdena har inga registeruppgifter om eventuella återvändande.

Då det gäller vårdbranschens håll- och dragningskraft bör man göra allt som någonsin kan göras, eftersom det bland annat enligt finansministeriets bedömning under nästkommande 15 år kommer att behövas uppemot 200 000 nya anställda i vårdbranschen. Tonläget i den diskussion som förs i massmedierna är delvis negativt, och bland annat resursbristen samt inkonsekvensen mellan avlöning och svårighetsgrad leder till att yrkeskunniga personer lämnar vårdarbetet och till minskad dragningskraft hos branschen. Att känna igen vårdarbetets belastningsfaktorer (etiska och kognitiva) och att ingripa i dem är också nyckelfrågor i fråga om att förebygga att anställda träder ut ur arbetslivet i förtid. Fortsättningsvis är upplevelsen av meningsfullhet i arbetet den viktigaste orsaken till att söka sig till branschen, vilket skulle kunna tas tillvara som en tillgång då arbetsförhållandena, ledandet och möjligheterna att utföra arbetet utvecklas.

En partiell lösning på arbetskraftsbristen är också att utnyttja arbetskraftens rörlighet inom EU:s medlemsstater och att samtidigt öka arbetskraftsinvandringen. Tillräckliga språkkunskaper och erkännande av yrkeskvalifikationer är emellertid frågor som är besvärligare att lösa än frågan om uppfräschning av yrkeskunskaperna.

Slutsatser

Att inom läroanstaltssamarbetet starta en avgiftsfri fortbildning för yrkesutbildade personer som återvänder till vårdbranschen förutsätter fortsatt utredning i synnerhet i fråga om kartläggningen av behovet. Det är emellertid besvärligt att hitta och nå ut till målgruppen. Läroanstaltssamarbete avseende fortbildning vore ägnat att möjliggöra uppfräschning av kompetensen på ett högklassigt och tidsenligt sätt, och att friska upp den latent yrkesskickligheten vore också billigare än att utbilda nya proffs. Med hänvisning till behovet bör man emellertid beakta att läroanstalterna för närvarande i huvudsak hänvisar dem som överväger ett återvändande till öppna studievägar.

Det är av primär betydelse att vi lyckas säkerställa att de proffs som återgår till vårdarbetet ges en tillräckligt omfattande introduktion, där man beaktar uppfräschningen av eventuellt föråldrade kunskaper och färdigheter. Det görs till en del av arbetet med att göra modeller för och att utveckla introduktionsplanerna och tas upp till diskussion i samarbetet med läroanstalterna.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde föreslår Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att föreslå Östra Nylands välfärdsområdesstyrelse att det ovan sagda avges som svar på fullmäktigemotionen.

Nämnden för ordnande av tjänster, § 50, 24.05.2023
Nämnden för ordnande av tjänster, § 93, 06.09.2023

§ 93

Nämnden för ordnande av tjänster mötesdagar hösten 2023

IUHVAADno-2023-1095

Nämnden för ordnande av tjänster, 24.05.2023, § 50

Beredning och tilläggsuppgifter:
social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Enligt 145 § i förvaltningsstadgan beslutar organen om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. I sådana fall bestämmer ordföranden tidpunkten för sammanträdet. Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Nämnden för ordnande av tjänster har sammanträtt ungefär en gång per månad. Nämndens för ordnande av tjänster möten börjar i huvudsak kl. 17.30.

Mötetidpunkten i juni har inte fastställts och det föreslås att mötet hålls 14.06.2023. Inga möten föreslås för juli.

Det föreslås att nämnden för ordnande av tjänster ska fortsätta sammanträda en gång i månaden, på onsdagar kl. 17.30 på följande dagar: 6.9., 04.10., 01.11. samt 13.12.2023.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster beslutar att nämnden sammanträder i juni 2023 på onsdagen den 14 juni 2023. Nämnden för ordnande av tjänsterv beslutar även att sammanträda en gång i månaden under höstsäsongen 2023 enligt följande: 6.9., 04.10., 01.11. samt 13.12.2023. Mötena inleds kl. 17.30. Mötesplatsen meddelas senare.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att nämnden sammanträder i juni 2023 på onsdagen den 14 juni 2023.

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att även sammanträda en gång i månaden under höstsäsongen 2023 enligt följande: 6.9., 04.10., 01.11. samt 13.12.2023. Mötena inleds kl. 17.30. Mötesplatsen meddelas senare.

Beredning och tilläggsuppgifter:
social- och hälsovårdsdirektör Annika Immonen
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Nämnden för ordnande av tjänster fattade beslut om höstens mötestidtabell på sitt möte 24.05.2023, då det beslöts att nämnden samlas till möte onsdagar kl. 17.30 enligt följande: 6.9., 04.10., 01.11. och 13.12.2023.

Nämnden bör dock samlas till ett extra möte i september, för att behandla ekonomirelaterade ärenden.

Nämnden för ordnande av tjänster föreslås hålla ett extra möte onsdagen 20.09.2023 kl 17.30, mötet kommer att hållas på distans via teams.

På grund av det extra mötet föreslås att 04.10.2023 mötet flyttas till 25.10.2023 och att 01.11.2023 mötet flyttas till 15.11.2023.

Mötestidtabellen för hösten 2023 föreslås enligt följande:

20.09.23, distans på teams

25.10.23

15.11.23

13.12.23

Mötena inleds kl. 17.30. Mötesplatsen är i huvudsak Räddningsverkets mötesutrymmen i Borgå.

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutar att hålla ett extra möte onsdagen den 20.09.2023 kl. 17.30 på distans via teams.

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutar att sammanträda under höstsäsongen 2023 enligt följande: 20.09., 25.10., 15.11. och 13.12.2023. Mötena inleds kl. 17.30. Mötesplatsen är i huvudsak Räddningsverkets mötesutrymme i Borgå.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att hålla ett extra möte onsdagen den 20.09.2023 kl. 17.30 på distans via teams.

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslutade enhälligt att sammanträda under höstsäsongen 2023 enligt följande: 20.09., 25.10., 15.11. och 13.12.2023. Mötena inleds kl. 17.30. Mötesplatsen är i huvudsak Räddningsverkets mötesutrymme i Borgå.

§ 94

För kännedom

Bilagor

- 1 Liite 1: Valviran ja Avin päätökset ja ilmoitukset
- 2 Liite 2: Palvelujen järjestäminen lautakunta pjn otto-oikeus viranhaltijapäätökset vko 24-26 30.06.2023
- 3 Liite 3: Palvelujen järjestäminen lautakunta pjn otto-oikeus viranhaltijapäätökset vko 27-29 25.07.2023
- 4 Liite 4: THL päätös turvakotipalv tuott valinnasta 2024-2028

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

1

Valviras och regionförvaltningsverkets beslut och meddelanden (bilaga 1).

2

Nämndens ordförande för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde beslut angående upptagningsrätt av tjänsteinnehavarbeslut (bilagor 2-3).

3

Institutet för hälsa och välfärd: Beslut på producenterna av skyddshemstjänster 2024-2028 (bilaga 4, endast på finska)

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade ärendena för kännedom.

§ 95

Aktuella ärenden

Medlemmar i Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för ordnande av tjänster informeras om aktuella ärenden.

- Vårdpersonalens tillgänglighet /ansvarsområdesdirektörerna

Beslutsförslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade ärendet för kännedom.

§ 96

Övriga ärenden

Medlemmarna i nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar ärendena för kännedom.

Mötesbehandling

Ansvarsområdesdirektören (familje- och socialtjänster), informerade att polikliniken för utvecklingsstörda barn inleder verksamheten 01.01.2024, men kan vid behov redan nu arrangera mottagning.

Ansvarsområdesdirektören (hälsovårdstjänster) svarade på medlem Tero Suominens fråga om hur hjälpmedelcentral projektet fortskrider, att projektet tillsvidare framskrider planenligt.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade ärendena för kännedom.

Områdesstyrelse, § 214, 31.08.2023

Nämnden för ordnande av tjänster, § 97, 06.09.2023

§ 97

Östra Nylands välfärdsområdes ekonomiplanering för åren 2023–2026

IUHVA Dno-2023-3167

Områdesstyrelse, 31.08.2023, § 214

Bilagor

1 Taloussuunnitelmakerys vuosille 2024–2026/ Planeringsramen för år 2024–2026

Beredning och ytteligare uppgifter: ekonomidirektör Minna Sevón
fornman.efternamn@itauusimaa.fi

Enligt 75 § i förvaltningsstadgan för Östra Nylands välfärdsområde godkänner välfärdsområdesstyrelsen planeringsramarna och anvisningar för hur budgeten ska göras upp. Anvisningarna för hur budgeten ska göras upp antogs vid välfärdsområdesstyrelsens sammanträde 8.6.2023 (§ 174).

Det föreskrivs i lagen om välfärdsområden (611/2021) att välfärdsområdesfullmäktige före utgången av varje år ska godkänna en budget för välfärdsområdet för det följande kalenderåret. Budgeten ska iakttas i välfärdsområdets verksamhet och ekonomi (115 §). Budgeten innefattar en investeringsplan och en ekonomiplan för minst tre år av vilka budgetåret är det första. Budgeten ska innehålla de anslag och beräknade inkomster som uppgifterna förutsätter. Dessutom ska den innehålla en redogörelse för hur finansieringsbehovet ska täckas utan långfristiga lån. Planen ska vara i balans eller uppvisa ett överskott senast vid utgången av det andra året efter budgetåret. Ett eventuellt underskott i balansräkningen ska täckas inom två år från ingången av det år som följer efter det att bokslutet fastställdes.

Genom planeringsramen utstakas de ekonomiska villkoren för upprättandet av välfärdsområdets ekonomiplan så att ekonomiplanen för 2024–2026 är i balans fram till slutet av år 2026. Budgeten för år 2023 visar ett underskott på 27,5 miljoner euro. I delårsrapporten 1–6/2023 uppskattas att underskottet kommer att uppgå till 27,4 miljoner euro, det vill säga strax under det som anges i den ursprungliga budgeten. Välfärdsområdet ska i sin planeringsram för 2024–2026 kunna visa att man lyckas täcka 2023 års underskott.

Som underlag för planeringsramen har man tillsammans med ansvarsområdenas ledning berett ett budgetförslag där man har beaktat de lagstadgade ändringarna i personaldimensioneringen och de konstaterade flaskhalsarna i fråga om resurser, den ekonomiska prognosen för i år, en uppskattning av den statliga finansieringen under kommande år, förändringar i kundernas servicebehov och prisutvecklingen för kostnadernas del. Preliminära beräkningar ger vid handen att underskottet i ekonomin utan produktivetsåtgärder ser ut att ligga på motsvarande nivå som i år.

Med det produktivetsprogram som ska godkännas i höst eftersträvas utvecklingsåtgärder som förbättrar välfärdsområdets produktivitet så att finansieringsunderskottet ska kunna bemästras och så att framtidens vård- och räddningstjänster ska kunna tryggas och utvecklas. De åtgärder som ingår i

produktivitetsprogrammet bör leda till att utgiftsökningen bromsas upp avsevärt i ett så tidigt skede som möjligt, så att åtgärderna ska hinna bidra till en tillräcklig ekonomisk nytta under planeringsperioden. År 2024 eftersträvas en halvering av det kalkylmässiga underskottet och ett överskott i ekonomin från och med 2025 års räkenskapsperiod så att 2023–2024 års underskott ska kunna täckas före slutet av år 2026.

För att det ska vara möjligt att uppnå balans i ekonomin krävs att det år 2024 genomförs anpassningsåtgärder på cirka 13–15 miljoner euro i välfärdsområdets budget som beräknats "nedifrån upp". Åren 2025–2026 måste det göras kostnadsnedskärningar på tre procentenheter trots att inflationen samtidigt utvecklas i motsatt riktning. Beaktande inflationsutvecklingen måste det ske en gallring på cirka 24 miljoner euro (5,5 procent av verksamhetskostnaderna i ramen för 2024) i 2025 års verksamhetskostnader och år 2026 cirka 49 miljoner euro (11,3 procent av verksamhetskostnaderna i ramen för 2025).

HUS-sammanslutningens stämma beslutade 15.6.2023 att budgetramen för år 2024 är 52,1 miljoner euro mindre än det som sammanslutningens styrelse hade föreslagit, vilket är ägnat att öka trycket på beredningen av de nyländska välfärdsområdenas och Helsingfors stads budgetar för 2024. Därutöver leder välfärdsområdets svårigheter att rekrytera egen personal också under åren framöver till ett tilltagande behov att utnyttja köpta tjänster och bemanningspersonal, vilket kan komma att äventyra balanseringen av ekonomin.

Ytterligare en utmaning med tanke på ett långsiktigt utvecklande av välfärdsområdets verksamhet utgörs av den noga reglerade investeringsplaneringen och fullmakten att uppta lån. Östra Nylands välfärdsområde har inte beviljats tillstånd att uppta mera lån för år 2024. Negativa årsbidrag genererar inte fullmakt att uppta lån, eftersom den maximala lånevolymen är lika med välfärdsområdets årsbidrag gånger tio.

Välfärdsområdet kan bli föremål för ett utvärderingsförfarande, ifall det blir tvunget att anhålla om ökad fullmakt att uppta lån för genomförande av oundgängliga investeringar eller om det inte klarar av att hålla sig fungerande med den statliga finansieringen och blir tvunget att ansöka om tilläggsfinansiering två gånger under tre på varandra följande räkenskapsperioder. Ett utvärderingsförfarande kan leda till förändringar i välfärdsområdet och exempelvis till att välfärdsområden sammanslås.

Ekonomiplaneringen är förknippad med avsevärd osäkerhet för den statliga finansieringens vidkommande. Det konstateras i regeringsprogrammet att en hållbar finansiering av välfärdstjänsterna förutsätter en kostnadsutveckling som är mera dämpad jämfört med den hittillsvarande faktiska och den förutsedda kostnadsutvecklingen. Välfärdsområdena förutsätts anpassa sin kostnadsutveckling avsevärt genom åtgärder som de själva vidtar, eftersom kalkylmässig produktivitetspotential, till exempel effektiviserade upphandlingar eller minskad reglering kommer att dras av från finansieringsramarna.

Beslutsförslag

Välfärdsområdesdirektören:

Välfärdsområdesstyrelsen beslutar att

-
- godkänna att planeringen av 2024 års budget ska ha som ram att verksamhetsbidraget får vara högst -403 540 000 euro (netto),
 - de underskott som genereras åren 2023–2024 ska täckas åren 2025–2026,
 - tillställa nämnderna och sektorerna de planeringsramar som föreligger som bilaga,
 - konstatera att produktivhetsprogrammet innehåller mera detaljerade åtgärder för att åstadkomma ekonomisk nytta.

Beslut

Välfärdsområdesstyrelsen beslutade att

- godkänna att planeringen av 2024 års budget ska ha som ram att verksamhetsbidraget får vara högst -403 540 000 euro (netto),
- de underskott som genereras åren 2023–2024 ska täckas åren 2025–2026,
- tillställa nämnderna och sektorerna de planeringsramar som föreligger som bilaga,
- konstatera att produktivhetsprogrammet innehåller mera detaljerade åtgärder för att åstadkomma ekonomisk nytta.

Nämnden för ordnande av tjänster, 06.09.2023, § 97

Bilagor

1 Taloussuunnitelmakehys vuosille 2024–2026/ Planeringsramen för år 2024–2026

Beredning och tilläggsinformation:
ekonomidirektör Minna Sevón
fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Beslutsförslag

Social- och hälsovårdsdirektören:

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknar för kännedom de planeringsramar som föreligger som bilaga.

Beslut

Nämnden för ordnande av tjänster för Östra Nylands välfärdsområde antecknade för kännedom de planeringsramar som förelåg som bilaga.

Anvisning för begäran om omprövning

§91

Anvisning för begäran om omprövning

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Enligt vad som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, hädanefter upphandlingslagen) får man söka ändring i beslut som gäller en offentlig handling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka att den upphandlande enheten gör en rättelse (hädanefter upphandlingsrättelse), eller så kan ärendet föras till marknadsdomstolen genom besvär.

1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbudsförfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upphandlande enheten.

Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.
06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

Form och innehåll

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån.
06100 Borgå
E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Öppettider för registraturen mån – fre kl. 9.00 - 15.00

2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvärsrätt

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 3 punkten i upphandlingslagen utan att iakttä vältetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress: Banbyggarvägen 5,
00520 Helsingfors
E-postadress: markkinaoikeus(at)oiikeus.fi

Faxnummer: 029 564 3314
Telefonnummer: 029 564 3300
Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Meddelandet skall ges till: Registraturen i Östra Nylands välfärdsområde.

Post- och besöksadress: WSOY-huset, Mannerheimgatan 20 K 3 vån., 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Rättegångsavgift

Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015), enligt Justitieministeriets förordning om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) och enligt Justitieministeriets förordning om vissa ansökningsavgifter vid domstolar 2022–2024 (1123/2021).

För behandling av tvistemål, ärenden som gäller ändringssökande och andra rättskipningsmål tas i marknadsdomstolen ut en rättegångsavgift på 2120 euro.

Om värdet av en upphandling i ett ärende som gäller offentlig upphandling är minst 1 miljon euro, är behandlingsavgiften 4240 euro. Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6350 euro.

Besvärsförbud

§84, §85, §86, §87, §88, §89, §90, §92, §93, §94, §95, §96, §97

Besvärsförbud

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområdet.